

2011 年培训经理最不容错过的训练课题

2011 年培训管理者不可缺少的执行工具

2011 年培训管理工作至关重要的四大环节

2011 年培训经理欢聚一堂的盛宴

培训经理 SNPE 训练营

体系建设

需求分析

年度规划

效果评估

2011 年 11 月 25-26 日，上海华亭宾馆

大家都觉得培训管理工作难做，我觉得关键在把握轻重缓急，懂得从全局中找关键点，而不是被动地被牵着鼻子走”。如何在 2011 年体现出培训管理工作的意义和价值，还得从 SNPE 四个方面突破。

培训管理工作的价值体现，必须建立在 SNPE 四大领域（培训体系建设、需求分析、年度规划及效果评估）全面引入高效流程、科学工具及实效方法的基础之上。

----- Julia Ding

自 2003 年至今连续 7 年，KBC 在年末推出的“培训需求分析及年度规划”公开课享誉培训界，来自 500 强在华企业、著名上市公司以及领先民营企业的培训经理们，不仅是此课程的获益者，更为课程的每年改版与更新补充了宝贵的经验与方法。

当其他培训机构还在模仿与模拟 KBC “培训需求分析及年度规划”课程相关内容及资料的时候，KBC 早已会同美国 360 咨询集团，根据过去三年培训职能的变化及培训管理环境的变革，联袂研发了培训经理 SNPE 训练课程，并于 2008 年正式推出，并获得巨大成功。

SNPE 作为培训管理工作最核心的 4 大组成部分，它们之间的互相关联及作用，决定了培训管理工作的成败优劣。从某种意义上来说：SNPE 是培训管理工作的全部！



[培训经理 SNPE 训练课程的特色]

- 美国 360 咨询集团作为全球公认的 HR 管理的权威机构，已经在全球建立了被授认可的培训管理标准，这一标准也被世界 500 强的很多企业所采用。
- SNPE 课程除了给参加的学员提供全新的方法与视角外，更要为他们提供如何去做的范例、样本、工具、图表、问卷、测试，使他们节约大量的研发与引进的成本，迅速提升其培训管理水平.....
- SNPE 课程的实战性在于其吸收了过去 7 年将近 300 多位参与课程的资深培训经理的集体智慧，大部分内容能被立即运用。
- 目前国内针对培训管理的课程，其内容设计大多包罗万象，看似无所不包但却模块不清晰，而 SNPE 课程却能针对培训管理的 4 大关键内容进行深入剖析。
- 本次公开课讲师 Julia Ding 是过去 7 年“培训需求分析及年度规划”课程的指定讲师，为中国培训领域资深专家，并有为众多企业设计及实施培训管理体系的实战经验。其资历与背景，绝非“纸上谈兵”的讲师可比拟。
- KBC 年末的“培训需求分析及年度规划课程”，以往总被称为“培训经理的盛宴”。云集来自全国的人事或培训经理，分享经验，激荡思维，当然此次也不例外。



SNPE 培训管理模式™ 作为中国培训界针对培训经理的提高型课程，将从全局的角度把握培训管理的四大核心部分，进而深入分析，提供实用的方法，流程与工具。

[课程提供工具]

- 培训主管角色分析及职业定位
- 培训体系流程图
- 培训手册样本
- 培训需求分析流程及方法
- 培训调查实用工具包
- 培训 ROI 多因素分析
- 培训计划制定要素分析
- 培训课程设计技巧
- TTT 实用技术
- 公司年度规划样本
- 培训年度预算样本
- 培训计划进度表
- 四级评估调查问卷
- 培训评估体系样本
- 培训课程及讲师甄选技术

[授课的四大特色]

- **提供独特模式：**本课程的四大模块，都将提供全新的独特模式，能让有经验的培训经理马上可以对自身的做法进行修正，寻找提高效率的突破性方法。
- **工具提供：**对于有经验的培训经理而言，浅显的理念描述的远远不够的。本课程的每个要点，都有成熟的工具来支持。这些工具，经过多年的开发与运用，被证明是非常有效的。
- **解决方案提供：**本次授课的讲师 Julia 是培训管理领域的资深讲师，曾经帮助多家知名企业制订集团公司的培训制度及体系，实战经验丰富。因此本次公开课，Julia 会安排一定时间，为参加者提供针对性的方案及建议，针对其问题及状况，提供解决方案。
- **整合思想：**整个授课将分小组，课程设置中有很多环节必须由小组共同完成任务，在这些任务中，通过小组的分享及相互评估，每个学员的经验都将被“逼出来”。每个学员都能通过其他人的交流来折射出自身的问题，同时，课程在设计中都将安排讲师对每个点进行点评。

[课程结构与授课重点]

- 培训管理的角色及培训 9 大体系建设
- 培训需求调查及分析
- 年度培训规划及预算
- 培训效果评估及转化
- 拓展内容

[课程大纲]

导言	<ul style="list-style-type: none">○ 培训管理的困惑与问题○ 企业培训发展的四个阶段及对策○ 培训对企业目标的贡献--如何量化
第一模块	培训管理的角色及培训 9 大体系建设 <ul style="list-style-type: none">○ 培训管理工作的四个层面○ 培训管理四大职能的变化趋势○ 培训管理者的 7 大必须能力及 5 大发展能力○ 培训管理者必须学习的课程列表○ 培训体系的水平设计及垂直设计○ 企业必须建设 9 大培训管理体系○ 9 大培训体系的范例及学习○ 企业培训体系建设流程图
第二模块	培训需求调查及分析 <ul style="list-style-type: none">○ 培训需求调查的三个层面：组织分析、任务分析、人员分析○ 培训需求调查三层面的案例练习及分析图○ 培训需求调查的 8 大方法及其样本○ 培训需求调查流程图○ 培训需求调查的三个类别：年度调查/项目调查/培训中调查○ 培训需求调查体系图
第三模块	年度培训规划及预算 <ul style="list-style-type: none">○ 年度培训规划设计的关键点○ 年度培训规划的要素及结构○ 年度培训规划制订的流程○ 年度培训规划及年度课程计划表的样本分析○ 年度培训预算的 2 大方法○ 培训成本控制的四大手段○ 培训预算决定的四大因素○ 年度培训总结报告的编写技巧
第四模块	培训效果评估与转化 <ul style="list-style-type: none">○ 培训效果评估的三阶段：培训前评估/培训中评估/培训后评估○ 培训效果的四级评估及实践中的注意点○ 四级评估调查问卷分享○ 培训后效果转化的三步曲○ 培训效果无法转化的三个阻力○ 培训效果转化的 20 大技巧○ 建立培训效果转化的内部氛围○ 培训效果评估系统样本分析
拓展内容	拓展内容 <ul style="list-style-type: none">○ 多种授课形式效果的对比○ 针对不同岗位的培训课程体系○ 针对不同职别的培训课程体系○ 讲师与供应商的筛选

[参加对象]

企业培训总监、学院院长、培训中心主任、培训经理、培训专员、培训师等

[讲师介绍]

Julia Ding 是美国 360 咨询集团开发的“培训需求分析及年度培训规划”课程首位中文认证讲师，也是国内最早开展相关课题研究及授课的优秀讲师之一。**Julia** 也是美国人力资源协会、美国培训与发展协会、美国管理协会、全美演讲者协会、香港培训专业协会的资深会员。**Julia** 致力于在中国开展培训体系规范化及标准化工作。

Julia Ding 主修工商管理、教育学、心理学。**Julia** 曾长期担任闻名遐迩的跨国零售企业的培训管理负责人，负责培训制度的建立与执行，并是该企业著名的内部讲师。在工作期间，她不仅全权负责公司培训体系及流程的建立与规范，被不断被派出进行学习深造，掌握了世界先进的培训标准与技术。

Julia 自 1998 年起担任职业培训导师，同时也是一位为著名企业提供培训管理咨询服务的实战咨询师。接受过 **Julia** 培训的公司来自中国大陆、香港、新加坡、马来西亚、印度等亚洲各地，大多数学员来自世界 500 强企业，参加过 **Julia** 培训的人力资源经理超过 2 万人。

Julia 特别擅长为大型甚至特大型企业提供培训服务，并且在授课中能充分利用互动及案例分析等先进手段，使相对深奥的培训内容演绎得通俗易懂。

在过去 7 年，**Julia** 作为 KBC “培训需求分析及年度规划”课程的指定讲师，不断为课程的提升及改进融入新的内容。

在中国地区参加 **Julia** 培训的企业有跨国公司、合资企业、上市公司等众多知名企业，仅列举部分如下：联合利华、均瑶集团、光明乳业、和记黄埔、上海通用、东方通信、仪征化纤、TCL、索迪斯万通、康宁上海、芬美意香料、惠普中国、罗氏制药、美标(中国)有限公司、三九集团、广州本田、Microsoft、Ericsson、Nokia、Johnson & Johnson、Emerson、Siemens、Agilent、Lucent、Avaya、Honeywell、Acer 集团、Philips、华为、中兴、巨龙、大唐电信、中化集团、西安杨森、美的电器、青岛海尔、华润集团、东大阿尔派、双鹤药业、娃哈哈、太太集团、日立电器、三星电器、富士通、格力电器、三洋电机、太谷飞机维修、多元电气、百威啤酒等...

[参会费用]

RMB 4,980 元/人，包括培训费，教材费，结业证书，2 天的午餐和茶点。

SNPE Workshop for HR and Training Professionals

“2011 培训经理 SNPE 高阶训练营” 报名回执

2011 年 11 月 25-26 日，上海华亭宾馆

请填写本表并传真至 021-54788957，或 email 至 harryw@kbcchina.com。谢谢！

公司资料

公司名称：_____ 业务性质：_____

地址：_____ 邮编：_____

公司规模（人数）：1~19 20~50 50~100 100~500 500~1000 1000 以上

参会人员资料

姓名：_____ 职务：_____ 直线/手机：_____ 电邮：_____

姓名：_____ 职务：_____ 直线/手机：_____ 电邮：_____

姓名：_____ 职务：_____ 直线/手机：_____ 电邮：_____

联系人资料

姓名：_____ 部门：_____ 职务：_____

电话：_____ 传真：_____ E-mail：_____

参会费用

RMB 4,980 元/人，包括培训费，教材费，结业证书，2 天的午餐和茶点。

付款资料

开户行：中国建设银行上海市七宝支行

账户名：上海开隆商务咨询有限公司

账户：3100 1639 6000 5600 1071

发票资料

公司名称：_____ 发票项目：_____

报名流程

1. 请填写本报名表并传真至 021-54788957，或 email 至 harryw@kbcchina.com。我们在收到您的报名表后将通过电话或 email 确认您的报名。
2. 请按照以上付款资料付款，我们在收到款项后将提供正式发票。如果您需要提前获取发票以便内部付款流程，请致电黄先生，电话 021-54788759。
3. 我们将在会前一周提供正式的参会确认函，供参会人员现场报到。
4. 如果有任何问题，请联系黄先生，电话 021-54788759。